

# FAMILIERÅDSLAGNING

TIL STØTTEPERSON, ORDSTYRER OG REFERENT



## FAMILIERÅDSLAGNING

Til støtteperson, ordstyrer og referent



DU ER INVITERET MED TIL  
EN FAMILIERÅDSLAGNING  
SOM STØTTEPERSON,  
ORDSTYRER ELLER  
REFERENT.

I DENNE FOLDER KAN DU  
FÅ MERE AT VIDE OM,  
HVAD EN FAMILIERÅDS-  
LAGNING ER OG OM DIN  
ROLLE I FORLØBET.

SOCIALSTYRELSEN

NAALAKKERSUISUT  
GOVERNMENT OF GREENLAND



## HVAD ER EN FAMILIERÅDSLAGNING:

I en familierådslagning samles familien og andre vigtige personer i familiens private netværk for at lave en plan for, hvad der skal ske omkring et barn eller en ung. Initiativtageren (f.eks. socialrådgiveren) kan tilbyde en familierådslagning, når der er bekymring eller fare for et barns eller en ungs sundhed, trivsel og udvikling.

## STØTTEPERSONENS ROLLE:

Det kan være hårdt og sårbart for et barn eller en ung at være i centrum for et langt møde. Derfor skal alle børn og unge i familierådslagning vælge en støtteperson, der deltager i mødet og hjælper dem med at få sagt det, de gerne vil sige. Støttepersonen skal samtidig være opmærksom på, hvordan barnet har det undervejs i rådslagningen.

## SOM STØTTEPERSON SKAL DU:

- ♥ Tage dig af barnet eller den unge før, undervejs og efter familierådslagningen.
- ♥ Hjælpe barnet eller den unge, så hans eller hendes mening kommer frem, når der træffes beslutninger.

Du skal mødes med barnet eller den unge inden mødet. Her skal du finde ud af, hvad du skal hjælpe ham eller hende med. Det er vigtigt, at du taler med barnet eller den unge om hvad det er for et møde, og hvad man skal tale om. Efter mødet kan barnet eller den unge have brug for hjælp til at forstå, hvad der blev besluttet og måske også, hvorfor det ikke blev sådan, som barnet eller den unge havde ønsket.

## ORDSTYRERENS ROLLE:

I anden del af mødet er det ordstyrerens rolle at sørge for, at alle kommer til orde – også barnet eller den unge.

## REFERENTENS ROLLE:

Formålet med mødet er at lave en plan, som forbedrer situationen for barnet eller den unge. Som referent har du ansvaret for at skrive løsningsforslagene ned på en klar og tydelig måde.

## HVAD SKER DER TIL EN FAMILIERÅDSLAGNING?

### DEL 1: INFORMATION

Her fortæller de inviterede fagpersoner om barnets eller den unges situation. Fagpersoner kan f.eks. være socialrådgiveren eller klasselæreren eller andre som familien har inviteret. Der vil være tid til, at familien og barnets eller den unges øvrige netværk kan stille afklarende spørgsmål til fagpersonernes oplæg.

### DEL 2: FAMILIENS EGEN DEL

Efter fagpersonernes oplæg sidder familien og netværket alene og drøfter, hvad der kan gøres i forhold til de stillede spørgsmål. Målet er at lave en plan, som gavner barnet eller den unge mest muligt. Det kan tage tid, før familien kommer frem til en plan, som alle er enige om. Initiativtageren og samordneren kan kaldes ind undervejs, hvis familien har brug for hjælp, men de deltager ikke i mødet under del 2.

### DEL 3: GENNEMGANG AF PLANEN

Når familien og netværket er kommet frem til en plan, indkaldes samordneren og initiativtageren til mødet. Herefter drøfter man, hvordan der kan arbejdes videre med planen. Til sidst aftaler alle, hvornår de skal mødes igen til en ny familierådslagning for at tale om, hvordan det er gået med at føre planen ud i livet.

Som støtte person er det din opgave at tale med barnet eller den unge efter mødet. Samtalen skal fokusere på hvad, der blev talt om på mødet frem for at kredse om de ønsker, barnet eller den unge ikke fik opfyldt.

